

MO.VER. spa
Via REGIA 4, VIAREGGIO

**GARA INFORMALE PER LA FORNITURA DEL
SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE DEGLI
UFFICI AZIENDALI, SPOGLIATOI E BIGLIETTERIE**

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

All. 3

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di pulizia e disinfezione dei locali aziendali e del box cassa piazza Nieri e Paolini con le modalità di seguito specificate:

Specifica locali da sottoporre a pulizia:

SEDE AZIENDALE via Regia 4

locale biglietteria piano terra	circa mq	62,0
piccolo magazzino piano terra	circa mq	9,5
bagno spogliatoio ausiliari piano terra	circa mq	9,0
cavedio esterno piano terra	circa mq	9,5
vano scale e pianerottoli	circa mq	20,0
locale archivio primo piano	circa mq	20,0
ufficio primo piano	circa mq	17,0
ufficio primo piano	circa mq	19,5
ufficio primo piano	circa mq	12,5
ufficio primo piano	circa mq	31,0
corridoio primo piano	circa mq	12,5
ufficio primo piano	circa mq	16,5
servizi igienici e antibagno primo piano	circa mq	8,5

Inoltre: 10 finestre, 2 portafinestre, 1 portone, 1 porta a vetri, 11 porte interne, 1 porta divisoria a vetri interna

SPOGLIATOI AZIENDALI P.za S.MARIA

locale spogliatoio uomini	circa mq	28,6
locale spogliatoio donne	circa mq	28,1
bagno spogliatoio uomini	circa mq	4,3
bagno spogliatoio donne	circa mq	2,8

Inoltre: 4 finestre, 2 porta a vetri, 3 porte interne.

PUNTO VENDITA VIA MAZZINI 184

locale biglietteria	circa mq	19,5
bagno e antibagno	circa mq	4,0

Inoltre: 1 vetrata frontale, 1 porta ingresso con vetro, 1 porta

totale	mq	334,8
totale mqxanno (334,8x304 + 334,8x12)	mqxanno	105.800

Lavori da eseguire:

Turno pulizia base

Da effettuarsi tutti i giorni feriali dal lunedì al sabato nella fascia oraria 6.30 – 8.30

- Scopatura a umido dei pavimenti di tutti gli ambienti

- Scopatura, lavaggio, pulizia e disinfezione dei servizi igienici, pulizia della piastrellatura, elementi ed accessori igienico sanitari, mensole, specchi, rubinetti con prodotti specifici assolutamente innocui per la salute
- Scopatura a umido delle scale e degli ingressi interni ed esterni
- Spolveratura e pulizia degli infissi interni, delle porte, dei divisori a vetro, e delle ringhiere con asportazione delle tracce di sporco da tutte le pareti lavabili, comprese le vetrate
- Spolveratura e pulizia di qualunque superficie soggetta a deposito di polvere, di tutti i mobili, arredi, suppellettili, attrezzature
- Vuotatura e pulizia dei cestini, bidoni, porta carta e contenitori di rifiuti di qualsiasi tipo
- Ritiro differenziato della carta da macero dai cestini e dagli appositi contenitori e conferimento ai punti di raccolta esterni.

Turno mensile pulizia a fondo

L'intervento è integrativo del turno pulizia base e deve essere eseguito preferibilmente nella giornata di sabato o in altro giorno da concordare nella fascia oraria 14.00 – 18.00

- Pulizia a fondo dei servizi igienici, lavaggio piastrellature e pavimenti e successiva disinfezione
- Lavaggio di tutti i vetri interni ed esterni sia delle finestre che dei divisori
- Pulizia a fondo dei telai degli infissi e delle persiane
- Pulizia a fondo dei corpi radianti e dei condizionatori
- Deragnatura, spolveratura e pulitura delle pareti, dei soffitti, controsoffitti, sporgenze e zoccolature
- Pulizia dei balconi

Prodotti detergenti e disinfettanti, materiali e attrezzature

Tutti i materiali, prodotti e attrezzature impiegati per l'esecuzione del servizio i pulizia devono essere di prima qualità, atti a garantire la massima resa igienico-sanitaria e al tempo stesso la preservazione degli ambienti degli arredi, delle superfici, nonché rispondenti alle norme per essi vigenti in Italia e nella Comunità Europea.

A tale proposito si precisa che è espressamente vietato l'uso di prodotti tossici e/o corrosivi ed in particolare acido cloridrico e ammoniacca.

E' altresì vietato l'uso di sostanze acide o eccessivamente alcaline su pavimenti di marmo, piastrelle o conglomerati.

In allegato all'offerta l'impresa concorrente deve comunque allegare le schede tecniche e di sicurezza dei prodotti che intende utilizzare, nonché copia del certificato di conformità e scheda tecnica di ogni macchinario di cui prevede l'utilizzo.

I prodotti utilizzati devono rispettare i seguenti requisiti minimi:

- detersivi: contenuto in fosforo < 0,5%; biodegradabilità 90%
- coadiuvanti dei detersivi: tensioattivi anionici e non anionici < 5%

Personale impiegato:

Il personale da impiegare per l'esecuzione del servizio deve essere munito di cartellino di riconoscimento della Ditta riportante: nome del Datore di Lavoro, nome e cognome del dipendente, la qualifica ed il livello di inquadramento.

Il personale dovrà essere adeguatamente formato come previsto dal D.Lgs.81/08

Art. 2 - DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha **durata annuale**, con inizio dal giorno successivo alla data della lettera di affidamento, salvo il diritto di recesso anticipato da parte di MO.VER. spa qualora, alla scadenza del primo trimestre di affidamento, da considerarsi come **periodo di prova**, il servizio prestato risultasse, a giudizio insindacabile di MO.VER spa, eseguito in modo non soddisfacente. In tale caso all'Impresa aggiudicataria spetterà il solo corrispettivo per il lavoro già eseguito, escluso ogni altro rimborso o indennizzo, a qualsiasi titolo.

In caso di risoluzione del contratto al termine del periodo di prova, MO.VER. spa si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio all'Impresa che segue in graduatoria.

Nel caso in cui al termine della scadenza contrattuale MO.VER. spa non avesse ancora completato le procedure di gara per l'individuazione del nuovo contraente, l'Impresa aggiudicataria è tenuta a prorogare la prestazione, alle stesse condizioni contrattuali stabilite nel contratto scaduto, fino all'individuazione del nuovo contraente e, comunque, non oltre sei mesi dalla scadenza contrattuale.

Art. 3 – AMMONTARE DELL'APPALTO (base d'asta)

Il corrispettivo del servizio, posto a base d'asta, è determinato in € 0,150 (diconsi 15 centesimi di euro) al netto dell'aliquota I.V.A. onnicomprensivo di tutti gli oneri necessari alla completa esecuzione delle prestazioni richieste, per ciascun mq sottoposto a pulizia e disinfezione.

Ne consegue che in rapporto ai quantitativi descritti ai punti precedenti e cioè 105.800 mq annui il corrispettivo annuo totale massimo ammonta ad € 15.870,00 (quindicimilaottocentosettanta/00) al netto dell'aliquota IVA.

A seguito dell'emanazione del Dlgs 81/2008, nell'offerta devono essere specificamente indicati, a pena di nullità del contratto ai sensi dell'art. 1418 del Codice Civile, i costi relativi

alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento a quelli propri connessi allo specifico appalto, indicando analiticamente le voci che compongono il capitolato di spesa.

Art. 4 – SOPRALLUOGO

Tutte le Imprese concorrenti, al fine di valutare a pieno le circostanze generali e particolari influenti sulla organizzazione del servizio e sulla determinazione del prezzo sono **OBBLIGATE** a prendere preventivamente visione dei luoghi oggetto del servizio, effettuando tramite il proprio titolare, legale rappresentante o persona allo scopo delegata, apposito sopralluogo. Allo scopo potrà essere preso contatto con i referenti indicati nella lettera di invito.

Durante il sopralluogo, alle ditte verranno consegnate le schede di valutazione dei rischi dei luoghi in cui andranno ad operare, ai fini dell'eventuale adozione di misure di sicurezza supplementari per rischi che dovessero risultare da possibili interferenze tra le attività della ditta aggiudicatrice e le attività dei dipendenti MO.VER.

All'Impresa concorrente è richiesto di rilasciare dichiarazione attestante l'effettuato sopralluogo, indicando il nominativo del soggetto che ha provveduto alla ricognizione dei locali. Nella dichiarazione si farà esplicito riferimento alla consegna, da parte di MO.VER, delle schede di valutazione dei rischi dei luoghi in cui si svolgeranno le attività oggetto dell'appalto.

Successivamente al sopralluogo non potrà essere avanzata nessuna richiesta per accertamenti successivi di maggiori superfici rispetto a quelle indicate nel presente capitolato.

Art. 5 – COMPITI DELL'APPALTATORE

Il servizio deve essere effettuato con l'osservanza degli articoli che seguono, delle norme di igiene e sanità vigenti in materia, dei contratti di categoria, degli accordi sindacali, nazionali e provinciali, relativi al personale impiegato dalle Imprese di Pulizia, anche se soci di Cooperative, delle norme riguardanti la sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro di cui alla legge DLgs n° 81 del 9 aprile 2008, nonché di ogni altra norma riferibile al servizio e ad esso applicabile.

Il servizio comprende l'esecuzione, a regola d'arte, della pulizia e sanificazione dei seguenti elementi, elencati in modo indicativo e non esaustivo: pavimenti di qualsiasi tipo e materiale, pareti, soffitti, controsoffitti, pilastri, colonne, nicchie, scale, pianerottoli, atri, divisori fissi e mobili, pareti leggere, porte interne ed esterne, sopraporte, stipiti, infissi e serramenti interni ed esterni, vetri di qualunque tipo ed in qualunque posto ubicati, tapparelle ed imposte varie, veneziane e similari, cassonetti di avvolgibili, frangisole, corpi illuminanti a muro e a soffitto, radiatori ed altri corpi riscaldanti, condizionatori, ventilatori a soffitto, zoccolature, corrimano, ringhiere, ascensori, montacarichi, balconi, cortili interni ed esterni, terrazzi, marciapiedi.

Il servizio comprende inoltre l'esecuzione della pulizia di maniglie, grate di protezione, targhe, segnaletica interna ed esterna, specchi, estintori, quadri, ganci attaccapanni, portarifiuti, elementi ed accessori igienico-sanitari, scrivanie, sedie, armadietti, armadi e mobili di qualsiasi tipo, cappe di aspirazione, davanzali, apparecchi telefonici, fax, calcolatrici, scanner, computer, monitor, stampanti, citofoni, pulsantiere, tutto il materiale di arredo e di complemento di arredo, scaffali, tende, materassini, tappeti, zerbini.

Il servizio comprende aree e rampe esterne di accesso, ripostigli, archivi, scale, corridoi, ascensori, spogliatoi, servizi igienici, uffici, sale riunioni.

L'elencazione di cui ai commi precedenti è da intendersi orientativa e non esaustiva, eventuali omissioni di aree, superfici od oggetti non giustificano su di esse la mancata esecuzione del servizio di pulizia da parte dell'Impresa, servizio che deve essere esteso a tutte le superfici e svolto a regola d'arte per salvaguardare lo stato igienico-sanitario degli ambienti e per mantenerne la pulizia e il decoro.

Precisazione: la descrizione degli elementi inclusi nel servizio di pulizia, della tipologia delle aree, dei locali e degli interventi di pulizia di cui al presente articolo si intende data a titolo orientativo e non in modo completo ed esaustivo né, tanto meno, restrittivo. Resta infatti convenuto che, qualora per l'esecuzione a regola d'arte del servizio si rendessero necessari altri o diversi interventi e frequenze, l'Impresa aggiudicataria ne deve garantire l'esecuzione, anche se non descritti nel presente articolo, senza l'aggravio di ulteriori oneri. **Prevale il concetto che l'Impresa aggiudicataria deve eseguire in ogni caso con cura e precisione i servizi di pulizia** sui locali specificati, indipendentemente da precisazioni dettagliate, assenze, malattie, scioperi o altre cause riferibili al personale addetto, ed è obbligata ad assicurare il servizio alla totalità delle superfici, orizzontali e verticali, delle strutture in esse indicate, arredi ed attrezzature compresi. **In tal senso deve ritenersi impegnata nel formulare la propria offerta.**

Nota bene: tutti i pavimenti, scale ed ingressi interni ed esterni, corridoi, servizi igienici, nonché i vetri interni ed esterni, dovranno comunque essere puliti, anche con interventi aggiuntivi, senza ulteriori oneri a carico di MO.VER. spa, quando ragioni oggettive, comprese cause relative a condizioni meteorologiche avverse, lo rendano necessario.

I materiali di consumo e le attrezzature saranno ad esclusivo carico dell'appaltatore, scale e mezzi di sollevamento devono essere muniti di marchio "CE", affisso in modo chiaramente visibile e conformi alle norme EN131

Art. 6 - DISCIPLINA DEL SERVIZIO

I servizi di cui al presente Capitolato sono finalizzati alla salvaguardia dello stato igienico-sanitario e al decoro degli ambienti, pertanto il prestatore non può, per nessuna ragione, non eseguirli, eseguirli solo in parte o eseguirli senza l'osservanza della buona tecnica e della professionalità.

Il servizio, da effettuare secondo le modalità del presente Capitolato, nei giorni e orari indicati deve essere svolto dall'Impresa con propri capitali e mezzi tecnici, con personale proprio, mediante la propria organizzazione ed a proprio esclusivo rischio.

Art. 7 - PREZZO DEL SERVIZIO

Il prezzo al metro quadrato per i servizi di cui al presente Capitolato è determinato dall'offerta presentata dall'Impresa aggiudicataria e deve intendersi comprensivo di ogni costo ed onere fiscale con la sola esclusione dell'I.V.A. che resta a carico di MO.VER. spa

Art. 8 – VARIAZIONI DI SUPERFICI

Le superfici indicate nelle schede-lavoro possono subire, in qualsiasi momento e per qualsiasi motivazione, variazioni definitive o temporanee, in aumento o in diminuzione o nella frequenza di intervento, a seguito di mutate o nuove esigenze di MO.VER. spa.

Tali eventuali variazioni non costituiscono per l'Impresa aggiudicataria motivo per risolvere anticipatamente il contratto; la stessa è infatti tenuta all'esecuzione del servizio, alle medesime condizioni economiche e normative, anche nel caso di variazione delle superfici e/o delle frequenze.

Art. 9 – DANNI A PERSONE O A COSE

L'Impresa aggiudicataria è direttamente responsabile dei danni derivanti da cause ad essa imputabili arrecati a persone o a cose, tanto di proprietà di MO.VER. spa che di terzi, che si dovessero verificare in dipendenza dell'appalto, qualunque ne sia la natura e la causa.

Sono a carico dell'Impresa aggiudicataria l'adozione nella esecuzione del servizio di tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone addette al servizio e dei terzi, restandone del tutto esonerata la MO.VER. spa

Nel caso di danni a cose di proprietà MO.VER. spa, prodotti da qualsiasi causa attribuibile all'Impresa, la stessa deve provvedere senza indugio e a proprie spese alla riparazione o sostituzione delle parti od oggetti danneggiati.

L'accertamento dei danni subiti da MO.VER. spa è effettuato in contraddittorio con il legale rappresentante dell'Impresa aggiudicataria.

L'importo dovuto potrà essere portato in detrazione da MO.VER. spa in sede di liquidazione dei crediti maturati dall'Impresa aggiudicataria previa emissione di relativa nota di credito.

Art. 10 - FALLIMENTO DELL'IMPRESA O MORTE DEL TITOLARE

In caso di fallimento dell'Impresa aggiudicataria MO.VER. spa provvederà alla revoca dell'appalto. In caso di morte del titolare di ditta individuale, sarà facoltà di MO.VER. spa scegliere, nei confronti degli eredi ed aventi causa, tra la continuazione od il recesso del contratto.

Art. 11 – PENALITA'

Penali per la Ditta esecutrice

Le penali previste in corso di esecuzione del servizio, in caso di violazione, incompleta o mancata esecuzione delle disposizioni contenute nella presente sono le seguenti:

Inosservanza delle frequenze di intervento stabilite: € 50,00 per ogni episodio;

Inosservanza del numero degli addetti per turno oltre il numero turni dichiarato in offerta: €50 per ogni episodio;

Turno base di pulizia e disinfezione non eseguito anche solo parzialmente: € 50 per ogni episodio;

Livello di inquadramento del personale inferiore a quello dichiarato in offerta: € 100 per ogni posizione lavorativa inferiore a quanto dichiarato;

Uso di prodotti diversi da quelli indicati in offerta senza preventiva comunicazione: € 200 forfettari;

macchinari e attrezzature diversi o in numero inferiore a quelli dichiarati in offerta: € 100 per ogni macchina mancante o diversa da quanto dichiarato in offerta.

Le penali di cui sopra potranno essere applicate dopo che MO.VER. spa abbia proceduto a contestare all'Impresa aggiudicataria le infrazioni rilevate e abbia valutato le eventuali giustificazioni.

Per ogni altra eventuale violazione non prevista ai punti precedenti, MO.VER. spa procederà a contestare all'Impresa aggiudicataria le infrazioni rilevate e valuterà, dopo aver preso visione delle eventuali giustificazioni, se procedere all'applicazione di sanzioni pecuniarie nella misura che, a suo giudizio, riterrà proporzionata all'infrazione, comunque non inferiore ad **Euro 50,00** e non superiore ad **Euro 100,00**.

Le suddette penalità saranno recuperate mediante trattenuta sugli importi maturati per i servizi svolti, previa emissione di relativa nota di credito da parte della Ditta aggiudicataria.

L'Impresa aggiudicataria, nei casi segnalati di disservizio, deve sempre provvedere ai relativi interventi di ripristino, che dovranno essere resi nel termine massimo di due giorni dal ricevimento della richiesta, senza dar luogo a costi aggiuntivi in quanto forniti a compensazione di servizio negligenemente reso.

Nei casi di ripetuta recidiva, mancata attivazione degli interventi di ripristino e di particolare gravità MO.VER. spa si riserva di procedere alla revoca dell'affidamento del servizio ai sensi dell'Art. 14.

Art. 12 – SCIOPERI E CAUSE DI FORZA MAGGIORE

Qualora nel corso del contratto si verificano scioperi del personale addetto al servizio di pulizia o altre cause di forza maggiore, l'Impresa aggiudicataria deve provvedere al computo degli accrediti relativi ai servizi non forniti allegando tale computo alla relativa fatturazione.

L'Impresa aggiudicataria è comunque tenuta a dare preventiva e tempestiva comunicazione a MO.VER. spa dello sciopero.

Art. 13 - ESECUZIONE IN DANNO

Qualora l'Impresa aggiudicataria ometta di eseguire, anche parzialmente, la prestazione oggetto dell'appalto, con le modalità ed entro i termini previsti, MO.VER. spa può ordinare ad altra Impresa – senza alcuna formalità – l'esecuzione parziale o totale di quanto omesso dall'Impresa inadempiente, alla quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati a MO.VER. spa.

Art. 14 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Qualora si verificano da parte dell'Impresa aggiudicataria ripetute inadempienze o gravi negligenze riguardo gli obblighi contrattuali, o in qualunque momento il servizio risultasse reso in modo non soddisfacente, MO.VER. spa ha la facoltà di risolvere il contratto, previa regolare diffida ad adempiere, rivalendosi sull'ammontare del credito maturato dall'Impresa per i servizi resi, senza con ciò rinunciare al diritto di richiedere il risarcimento di eventuali danni subiti.

La comunicazione sarà inviata mediante lettera raccomandata A/R contenente, altresì, il termine di preavviso di un mese, non occorrendo a tal fine né un formale atto di diffida né alcuna procedura giudiziale o stragiudiziale.

Art. 15 - RECESSO

L'Impresa aggiudicataria è tenuta all'accettazione, in qualsiasi momento, del recesso unilaterale dal contratto, salvo l'obbligo di preavviso di gg. 60, da notificarsi con lettera raccomandata A/R, qualora MO.VER. spa intenda provvedere diversamente in merito all'esecuzione, totale o parziale, del servizio assegnato, in relazione a modifiche normative e/o organizzative. In tali ipotesi, in deroga all'art. 1671 del Codice Civile, all'Impresa aggiudicataria, non verrà riconosciuto alcun rimborso o indennizzo, a qualsiasi titolo, salvo il corrispettivo del lavoro già eseguito.

Art. 16 – SUBAPPALTO

Il subappalto del servizio è vietato.

Art. 17 - OBBLIGHI ED ONERI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA.

Nel termine stabilito nella lettera di comunicazione di avvenuta aggiudicazione, l'Impresa aggiudicataria deve presentare, a MO.VER. spa, copia del proprio piano di sicurezza e prevenzione dei lavoratori inerente i lavori oggetto dell'appalto, per gli adempimenti previsti dall'art.26 D. Lgs. 81/2008, con l'indicazione anche del organigramma della sicurezza dell'Impresa.

L'Impresa aggiudicataria è obbligata all'osservanza delle norme di sicurezza sull'impiego di prodotti chimici non nocivi, essendo l'uso di prodotti nocivi assolutamente vietato. Si obbliga comunque a provvedere, a cura e carico proprio e sotto la propria responsabilità, a tutte le spese occorrenti per garantire la completa sicurezza dei lavori e l'incolumità delle persone e per evitare incidenti e /o danni di qualsiasi natura, a persone o cose, assumendo a proprio carico ogni onere e sollevando di conseguenza MO.VER. spa da ogni e qualsiasi tipo di responsabilità.

L'Impresa aggiudicataria deve fornire ai propri dipendenti adeguate informazioni circa i rischi per la sicurezza e la salute sul luogo di lavoro, impiegare nel servizio di pulizia personale in regola con le norme di igiene previste, periodicamente sottoposto ai controlli sanitari di legge, tutelato in materia di prevenzione degli infortuni, dotato di apposite dotazioni di protezione individuale (DPI) qualora necessarie, di divisa e cartellino personale di riconoscimento.

Il personale dovrà essere adeguatamente formato per il tipo di mansione affidata, come previsto dal D.Lgs.81/08.

L'Impresa aggiudicataria deve osservare le disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008 e, in particolare, deve comunicare il nominativo del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, presentare il proprio piano di sicurezza, inerente l'attività oggetto dell'appalto, e trasmettere le notizie e la documentazione che MO.VER. spa indicherà al fine di promuovere il coordinamento e la cooperazione previsti dal Dlgs 81/2008.

L'Impresa aggiudicataria è obbligata ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti o soci lavoratori, con particolare attenzione al pagamento puntuale delle retribuzioni al personale dipendente, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

Si obbliga inoltre ad esibire in qualsiasi momento e a semplice richiesta copia delle ricevute mensili sia degli stipendi pagati, che di altri documenti che MO.VER. spa riterrà opportuno richiedere.

Nel caso di inottemperanza a tale obbligo, o qualora siano riscontrate irregolarità, MO.VER. spa segnalerà la situazione al competente Ispettorato del Lavoro.

L'Impresa aggiudicataria è obbligata ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti, o se Cooperative nei confronti dei soci lavoratori, occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive NON INFERIORI a quelle risultanti dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro applicabili alla data della stipula del contratto alla categoria e nella località in cui si svolgono i lavori, nonché condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e, in genere, da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località.

L'Impresa aggiudicataria è obbligata altresì a continuare ad applicare i su indicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. I suddetti obblighi vincolano l'Impresa aggiudicataria anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

MO.VER. spa, nel caso di violazione degli obblighi di cui sopra, si riserva il diritto di procedere alla sospensione del pagamento delle fatture assegnando all'Impresa aggiudicataria un termine entro il quale deve procedere alla regolarizzazione. Il pagamento delle fatture avrà luogo solo a seguito della certificazione dell'avvenuta regolarizzazione. Tale ritenuta sarà restituita all'Impresa aggiudicataria soltanto dietro certificazione attestante che l'Impresa si è posta in regola. Qualora l'Impresa aggiudicataria non adempia entro il termine assegnato MO.VER. spa può procedere alla risoluzione del contratto destinando le somme trattenute e il deposito cauzionale al soddisfacimento degli adempimenti previdenziali e contrattuali. Per tale sospensione o ritardo di pagamento l'appaltatore non può opporre eccezioni né ha titolo a richiedere applicazioni di morosità o risarcimento di danni.

L'Impresa aggiudicataria deve consegnare a MO.VER. spa, prima dell'inizio del servizio, i nominativi delle persone impiegate nel servizio in appalto, con le relative generalità, livello di inquadramento, posizione previdenziale, specifica dei servizi ai quali saranno assegnate e relativo numero di ore giornaliere ecc. Tale elenco dovrà essere aggiornato, in caso di modifiche, entro il giorno successivo a quello della intervenuta modifica dell'organico impiegato.

L'Impresa aggiudicataria è obbligata a comunicare via fax a MO.VER. spa, entro lo stesso giorno in cui si è verificata l'assenza, il nominativo del personale assente, la durata dell'assenza e il nominativo del sostituto.

Art. 18 – VIGILANZA

MO.VER. spa effettuerà la vigilanza, il controllo e le verifiche sulle modalità di svolgimento del servizio e sul rispetto di quanto previsto nel presente Capitolato, nei modi e nei tempi che riterrà più opportuni.

Art. 19 –RAPPORTI CON MO.VER spa E RECAPITO DELL'IMPRESA

L'Impresa deve designare un proprio rappresentante, coordinatore del servizio, con incarico di tenere contatti operativi con MO.VER. spa, alla quale deve rilasciare nominativo, indirizzo, numero di telefono, cellulare e fasce orarie di reperibilità, nonché il nominativo dell'eventuale sostituto. Tali nominativi devono essere comunicati per scritto a MO.VER. spa entro dieci giorni dal ricevimento della lettera di comunicazione di aggiudicazione dell'appalto.

Tale soggetto dovrà essere dotato di autonomia decisionale e operativa, facoltà e mezzi adeguati a provvedere alla perfetta osservanza di tutti gli oneri contrattuali, nonché, all'occorrenza, a coordinare le operazioni dell'Impresa con le esigenze dei vari Uffici e Servizi interessati al servizio di pulizia.

Art. 20 – PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo per i servizi resi, per i turni di pulizia effettivamente svolti, verrà effettuato da parte di MO.VER. spa con cadenza mensile, 30 gg. dalla data di ricevimento delle fatture.

Il pagamento è comunque subordinato alla presentazione della documentazione attestante l'avvenuto versamento dei Contributi Previdenziali, Assistenziali ed Assicurativi obbligatori, relativi al mese precedente la fatturazione, ai sensi dell'art. 5, comma 2° della legge 25 gennaio 1994, n. 82, nonché della dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa del rispetto del trattamento retributivo previsto dal CCNL delle imprese di pulizia e degli accordi integrativi territoriali.

Art. 21 - FORO COMPETENTE

Per la risoluzione di eventuali controversie che dovessero insorgere in dipendenza dell'esecuzione del contratto, le parti escludono il ricorso ad arbitri e si rivolgono unicamente all'Autorità Giudiziaria ordinaria. Il Foro territorialmente competente è quello del Tribunale di Lucca.

Art. 22 - RIFERIMENTO AD ALTRE NORME

Per quanto non previsto nel presente Capitolato e nella Lettera-Invito, si fa richiamo alle norme del Codice Civile, e al D.lgs. 163/2006 e successive modificazioni.

Art. 23 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196 (codice in materia di protezione dei dati personali) si provvede all'informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo facendo presente che:

- i dati forniti dalle Imprese concorrenti sono raccolti unicamente ai fini del procedimento di aggiudicazione oggetto del presente Capitolato, saranno utilizzati manualmente e conservati presso la sede MO.VER. spa unicamente per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, **pena l'esclusione**. Con riferimento all'aggiudicatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.
- I dati conferiti non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione fatta salva la disposizione di cui all'art. 25, comma 2 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n° 196. Sono fatti salvi i diritti di accesso agli atti ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990 e successive modifiche e integrazioni.
- In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n°196 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare e integrare dati, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
- Il titolare del trattamento dei dati personali è MO.VER. spa, nei confronti della quale possono essere esercitati tali diritti.